

Số: /KH-BGDĐT

Hà Nội, ngày tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH**Triển khai các hoạt động hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp hướng đến
Ngày hội khởi nghiệp quốc gia của học sinh, sinh viên lần thứ V**

Thực hiện Kế hoạch số 413/KH-BGDĐT ngày 15/4/2022 của Bộ Giáo dục và đào tạo về việc triển khai Đề án “Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp đến năm 2025” của ngành Giáo dục năm 2022; Bộ Giáo dục và Đào tạo triển khai tổ các nội dung, nhiệm vụ triển khai thực hiện hoạt động hỗ trợ khởi nghiệp hướng đến Ngày hội khởi nghiệp quốc gia của học sinh, sinh viên lần thứ V bao gồm các nội dung, nhiệm vụ cụ thể như sau:

I. TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG GIAO LƯU TRUYỀN CẢM HỨNG KHỞI NGHIỆP CHO HỌC SINH, SINH VIÊN TRONG CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC**1. Mục đích, yêu cầu**

- a) Tạo động lực, thúc đẩy tinh thần, khát vọng khởi nghiệp cho học sinh, sinh viên trong toàn quốc.
- b) Tăng cường công tác truyền thông, hướng đến Ngày hội khởi nghiệp quốc gia của HSSV lần thứ V.

2. Nội dung

- Tổ chức các hoạt động giao lưu giữa các doanh nhân, các tấm gương điển hình về học tập, sáng tạo với HSSV.
- Trao đổi, giải đáp các chính sách hỗ trợ của nhà nước, các hoạt động khởi nghiệp của quốc gia, của các địa phương với HSSV.

3. Thời gian, địa điểm, thành phần

- a) Chuỗi hoạt động giao lưu truyền cảm hứng khởi nghiệp cho học sinh, sinh viên được tổ chức tại 20 Trường Đại học, 10 Trường Phổ thông tại các địa phương trong cả nước (*Địa điểm được lựa chọn sau*).

- b) Thời gian: Mỗi hoạt động giao lưu được diễn ra trong ½ ngày, trong khoảng thời gian từ 15/12/2022 đến hết 15/3/2023;

- c) Thành phần tham gia diễn đàn:

- Chủ trì hoạt động: Vụ GDCTHSSV.
- Đơn vị phối hợp tổ chức: Công ty Cổ phần Công nghệ Giáo dục, Nova và Tập đoàn Trung Nguyên Legend.
- Đơn vị đồng hành: Tập đoàn Phenikaa, JA Việt Nam, VietLotus Corp...
- Diễn giả, chuyên gia khởi nghiệp;

- Học sinh, sinh viên tại các cơ sở giáo dục được lựa chọn tổ chức diễn đàn (Số lượng từ 300-1000 HSSV/Diễn đàn).

4. Chương trình (các đơn vị phối hợp sẽ bổ sung để hấp dẫn, hiệu quả)

Chương trình chi tiết gửi kèm theo Công văn triệu tập đại biểu

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
Sáng: 08h30- 11h00	Khai mạc Diễn đàn	Vụ GDCTHSSV
	Báo cáo tóm tắt về Kế hoạch triển khai Đề án 1665 của Bộ Giáo dục và Đào tạo	Vụ GDCTHSSV
	Phát biểu của cơ sở giáo dục	Đại diện Lãnh đạo
	Các diễn giả chia sẻ hành trình khởi nghiệp của bản thân	Diễn giả khách mời
	Thảo luận giữa các diễn giả và HSSV	Diễn giả khách mời
	Tổng kết, bế mạc Diễn đàn	Vụ GDCTHSSV

5. Kinh phí tổ chức

Kinh phí tổ chức do đơn vị phối hợp chủ động, kết nối với các đơn vị đồng hành, cùng bàn bạc để thống nhất và bố trí theo kế hoạch của đơn vị, phù hợp với nhiệm vụ được phân công.

6. Trách nhiệm của các bên

- Vụ GDCTHSSV chủ trì xây dựng văn bản hướng dẫn các đơn vị triển khai thực hiện.

- Các cơ sở giáo dục đại học; Các Sở giáo dục và Đào tạo được lựa chọn tổ chức hoạt động triệu tập học sinh, sinh viên, cán bộ giáo viên liên quan đến hoạt động khởi nghiệp tham dự; Phối hợp sắp xếp lịch tổ chức cùng đơn vị phối hợp tổ chức và Vụ GDCTHSSV; Chuẩn bị hội trường, trang thiết bị, bố trí nhân sự tổ chức và kỹ thuật đảm bảo chương trình;

- Công ty Cổ phần Công nghệ Giáo dục Nova và Tập đoàn Trung Nguyên Legend phối hợp cùng Vụ GDCTHSSV tổ chức thực hiện chương trình, liên hệ với các cơ sở giáo dục thống nhất kế hoạch tổ chức, thiết kế maket, ấn phẩm truyền thông và thực hiện công tác truyền thông xuyên suốt chuỗi diễn đàn, mời và quản lý diễn giả tại diễn đàn.

- Các đơn vị đồng hành (VietLotus Corp, Phenikaa, JA Việt Nam,...) được mời và cùng đóng góp trí tuệ, công sức, quản lý diễn giả tham gia tại các diễn đàn, hỗ trợ công tác truyền thông cho diễn đàn.

II. TỔ CHỨC TẬP HUẤN NÂNG CAO NĂNG LỰC XÂY DỰNG CÁC CHƯƠNG TRÌNH HỖ TRỢ KHỞI NGHIỆP CHO CÁN BỘ, GIÁNG VIÊN LÀM CÔNG TÁC HỖ TRỢ KHỞI NGHIỆP TRONG CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC ĐẠI HỌC

1. Mục đích, yêu cầu

a) Hướng dẫn cán bộ, giảng viên làm công tác hỗ trợ khởi nghiệp trong các cơ

sở giáo dục đại học phương pháp xây dựng các bài giảng Online và các kiến thức, kỹ năng về khởi nghiệp sáng tạo.

b) Hội thảo, tập huấn được tổ chức thiết thực, hiệu quả tiết kiệm và giúp cho đại biểu tham dự tích lũy được các kỹ năng, phương pháp và nắm bắt được khả năng ứng dụng trong việc xây dựng các bài giảng trực tuyến cho sinh viên.

2. Nội dung

- Kỹ năng và phương pháp xây dựng các bài giảng Online về kỹ năng khởi nghiệp sáng tạo cho sinh viên.

- Kiến thức về đổi mới sáng tạo, Tư duy thiết kế và kỹ năng xây dựng các dự án khởi nghiệp sáng tạo vì cộng đồng.

3. Thời gian, địa điểm, thành phần

a) Tập huấn được tổ chức theo hình thức trực tuyến qua ứng dụng Zoom, phòng học ảo và BTC sẽ gửi giấy mời tới các đơn vị

b) Thời gian: 1/2 ngày, dự kiến ngày 05/01/2023;

c) Thành phần:

- Chủ trì hội thảo, tập huấn: Lãnh đạo Vụ GDCTHSSV.

- Đơn vị phối hợp tổ chức: Công ty Cổ phần Công nghệ Giáo dục Nova và VietLotus Corp.

- Đơn vị đồng hành: Tập đoàn Phenikaa, JA Việt Nam, Tập đoàn Trung Nguyên Legend.

- Báo cáo viên: Các giảng viên, chuyên gia hỗ trợ khởi nghiệp đến từ các Trung tâm ươm tạo khởi nghiệp của các Bộ Khoa học Công nghệ, Bộ Kế hoạch và Đầu tư và Trung tâm ươm tạo khởi nghiệp trong các cơ sở đào tạo.

- Các cơ sở giáo dục đại học cử thành phần tham dự gồm: Cán bộ, giảng viên phụ trách công tác hỗ trợ khởi nghiệp trong cơ sở đào tạo, các thầy cô đang phụ trách các Trung tâm ươm tạo và hỗ trợ khởi nghiệp của đơn vị.

4. Chương trình (các đơn vị phối hợp sẽ bổ sung để hấp dẫn, hiệu quả)

Chương trình chi tiết gửi kèm theo Công văn triệu tập đại biểu.

5. Kinh phí tổ chức

Kinh phí tổ chức do đơn vị phối hợp tổ chức và các đơn vị đồng hành chịu trách nhiệm theo nhiệm vụ được phân công và chủ động bố trí theo kế hoạch của đơn vị.

III. TỔ CHỨC TẬP HUẤN CHO 80 ĐỘI THAM DỰ VÒNG CHUNG KẾT CUỘC THI “HỌC SINH, SINH VIÊN VỚI Ý TƯỞNG KHỞI NGHIỆP” LẦN THỨ V

1. Mục đích, yêu cầu

a) Giúp các đội dự thi nâng cao khả năng thuyết trình, trình bày dự án. Có kiến thức cơ bản về đổi mới, sáng tạo, có kiến thức nền tảng về kinh doanh, tài chính gọi vốn và quản trị dự án.

b) Nâng cao chất lượng, dự án của các đội dự thi được tham dự Vòng Bình chọn và Vòng chung kết. Góp phần thu hút nguồn lực, nâng cao chất lượng của Cuộc thi

và Ngày hội khởi nghiệp quốc gia của học sinh, sinh viên.

c) Hoạt động tập huấn được tổ chức nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả.

b) Các hoạt động được bảo đảm an toàn và có được sự tham gia của tất cả các đội dự thi được lọt vào vòng trong. Các học sinh, sinh viên bảo đảm tham dự nghiêm túc, đúng quy định của Ban Tổ chức

2. Nội dung

- Kiến thức đối với khối sinh viên bao gồm: Marketing, thuyết trình, quản trị tài chính, gọi vốn.

- Kiến thức đối với khối học sinh bao gồm: Thuyết trình, mô hình kinh doanh, xây dựng phương án Marketing; hoàn thiện dự án.

3. Thời gian, địa điểm, thành phần

a) Tập huấn được tổ chức theo hình thức trực tuyến qua ứng dụng Zoom. Phòng học ảo sẽ gửi các đơn vị qua giấy mời.

b) Thời gian tổ chức: dự kiến được chia thành 02 khối:

- Khối sinh viên: 01 ngày, ngày 15 tháng 02 năm 2023.

- Khối học sinh: 01 ngày 16 tháng 02 năm 2023.

- Hình thức: Trực tuyến kết hợp với trực tiếp tại Hà Nội.

- Địa điểm: Lãnh đạo Bộ sẽ Quyết định sau

c) Thành phần:

- Chủ trì: Vụ GDCTHSSV.

- Đơn vị phối hợp tổ chức: Công ty Cổ phần Công nghệ Giáo dục Nova, Tập đoàn Phenikaa.

- Đơn vị đồng hành: Tập đoàn Trung Nguyên Legend VietLotus Corp, , JA Việt Nam,...

- Báo cáo viên: Các giảng viên, chuyên gia hỗ trợ khởi nghiệp đến từ các Trung tâm ươm tạo khởi nghiệp của các cơ sở đào tạo. Các chuyên gia đến từ các Quỹ đầu tư.

- Tất cả các thành viên của 50 đội sinh viên được tham dự Vòng Chung kết.

- Tất cả các thành viên của 30 đội học sinh được tham dự Vòng Chung kết.

4. Chương trình (các đơn vị phối hợp sẽ bổ sung để hấp dẫn, hiệu quả)

a) Đối với khối sinh viên

	Ngày 15/02/2023
Sáng	08h00-08h30: Khai mạc lớp tập huấn
	08h30-11h00: Chuyên đề Mô hình kinh doanh, Kế hoạch Marketing
Chiều	13h00-17h00: Kỹ năng quản trị tài chính và gọi vốn; 16h45-17h00: Bế mạc

b) Đối với khối học sinh

	Ngày 16/12/2021
Sáng	08h00-08h30: Khai mạc lớp tập huấn
	08h30-11h00: Tư duy sáng tạo; Chuyên đề Kế hoạch Marketing
Chiều	13h00-17h00: Tinh thần doanh nhân xã hội;
	14h00-16h45: Kỹ năng thuyết trình;
	16h45-17h00: Bế mạc

5. Kinh phí tổ chức

Kinh phí tổ chức do đơn vị phối hợp tổ chức và các đơn vị đồng hành chịu trách nhiệm theo nhiệm vụ được phân công và chủ động bố trí theo kế hoạch của đơn vị.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Vụ Giáo dục chính trị và Công tác học sinh, sinh viên chủ trì, phối hợp với các đơn vị đồng hành cùng Bộ Giáo dục và Đào tạo trong việc triển khai Đề án 1665 tham mưu, xây dựng, ban hành công văn, giấy mời đại biểu tham dự, giấy mời báo cáo viên và tổ chức triển khai các hoạt động.

2. Công ty Cổ phần Công nghệ Giáo dục Nova, Tập đoàn Phenikaa phối hợp tổ chức, xây dựng nội dung cùng Bộ Giáo dục và Đào tạo; chủ động triển khai các hoạt động theo kế hoạch được ban hành, chịu trách nhiệm về công tác tổ chức, công tác truyền thông, phối hợp cùng các đơn vị đồng hành khác mời và quản lý diễn giả; bố trí địa điểm đào tạo tại chương trình tập huấn cho 80 đội tham dự Vòng chung kết cuộc thi “Học sinh, sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp” lần thứ V; chịu trách nhiệm một phần về kinh phí trong các hoạt động được giao; kết nối huy động thêm kinh phí và các nguồn lực hợp pháp khác từ các đơn vị đồng hành, cộng đồng doanh nghiệp...để triển khai các hoạt động trên;

3. Các doanh nghiệp đồng hành (VietLotus Corp; Tập đoàn Trung Nguyên Legend Phenikaa; JA Viet Nam,...) phối hợp với Giáo dục chính trị và Công tác học sinh, sinh viên và Công ty Cổ phần Công nghệ Giáo dục Nova, Tập đoàn Phenikaa mời diễn giả, báo cáo viên cho các hoạt động trên, và cử nhân sự tham gia hỗ trợ hoạt động đón tiếp đại biểu, xây dựng nội dung hội thảo, tập huấn; chịu trách nhiệm một phần về kinh phí trong các hoạt động được giao.

Nơi nhận:

- Bộ trưởng (để b/c);
- Các Thứ trưởng (để ph/h chỉ đạo);
- Các DN: Novaedu; Trung Nguyên Legend; Phenikaa; JA Viet Nam, VietLotus; (để th/h);
- Lưu: VT, Vụ GDCTHSSV.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**



Ngô Thị Minh